

NỘI DUNG ĐĂNG WEBSITE

Thông tin chi tiết

Kính gửi: QUÝ CÔNG TY

Ngân hàng TMCP Nam Á (Nam A Bank) đang triển khai kế hoạch lựa chọn đối tác cung cấp dịch vụ hoa tươi định kỳ cho toàn hệ thống Nam A Bank theo hình thức chào hàng cạnh tranh. Nay, Nam A Bank kính mời các Công ty có đủ năng lực, kinh nghiệm và điều kiện tham gia chào hàng cạnh tranh theo các nội dung hướng dẫn cụ thể như sau:

I. Mô tả danh mục chi tiết: Hoa tươi (hoa định kỳ và hoa sự kiện).

II. Một số yêu cầu về Hồ sơ chào giá (HSCG):

- Hồ sơ chào giá phải được đóng gói trong phong bì dán kín, niêm phong, các giấy tờ trong Hồ sơ phải có chữ ký của Người đại diện theo pháp luật và đóng dấu của Công ty.
- Số lượng hồ sơ: hồ sơ chào giá bao gồm 01 bản gốc và 01 bản sao.
- Danh mục hồ sơ bao gồm:
 - Hồ sơ năng lực:
 - Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh (có ngành nghề phù hợp).
 - Báo cáo tài chính 02 năm gần nhất, Giấy phép đăng ký mã số thuế, Tờ khai quyết toán thuế thu nhập doanh nghiệp năm gần nhất (Tiếng Việt).
 - Thông tin công ty: Giới thiệu tóm tắt về công ty (quy mô, số lượng nhân viên, trang thiết bị), nêu bật kinh nghiệm hợp tác với các tổ chức, doanh nghiệp lớn, đặc biệt là trong lĩnh vực tài chính - ngân hàng (nếu có).
 - Khách hàng tiêu biểu: Danh sách các khách hàng/dự án lớn tương tự đã và đang phục vụ (nếu có).
 - Bảng chào giá chi tiết:
 - Đồng tiền trong hồ sơ chào giá: bằng đồng Việt Nam (VND).
 - Hiệu lực báo giá: tối thiểu 90 ngày.
 - Cam kết về giá: 12 tháng kể từ ngày ký hợp đồng
 - Báo giá chi tiết theo từng loại hoa (*chi tiết theo Danh mục đính kèm*): Đơn giá chi tiết cho từng danh mục Hoa tiêu chuẩn, hoa cao cấp, hoa sự kiện, hoa trang trí... (đơn giá chào là đơn giá trọn gói, đã bao gồm: chi phí hoa tươi, phụ kiện, nhân công, thiết kế) và các chi phí liên quan như: chi phí vận chuyển, giao tại các địa điểm chỉ định của Nam A Bank,...

+ Điều khoản thanh toán: Nêu rõ điều kiện, thời gian thanh toán chi phí định kỳ hàng tháng/quý, chính sách công nợ; thời gian thực hiện và thời gian giao hàng đúng tiến độ theo yêu cầu của đơn vị sử dụng.

4. Tiêu chuẩn sản phẩm, dịch vụ:

- Chất lượng hoa tươi nở đạt 70 – 80%, còn nụ, cánh hoa dày, tán rộng, lá xanh không bị vàng/hoa bị dập nát, thâm đen. Độ bền tối thiểu 3-4 ngày kể từ khi giao.
- Đối với hoa lan chậu: cành khỏe, không bị gãy dập, lá xanh, độ bền tối thiểu 3 tuần.
- Thẩm mỹ: thiết kế hiện đại, sang trọng theo xu hướng hoặc theo yêu cầu của Nam Á theo từng thời kỳ. Sử dụng 100% phụ liệu mới (giỏ, kệ, nơ, thiệp,...) đảm bảo sạch sẽ, thẩm mỹ.

5. Cam kết dịch vụ và Chất lượng sản phẩm:

- Cam kết hàng giao thực tế phải đúng 90-100% so với hình ảnh mẫu đã chào, hoa tươi loại 1; sẵn sàng thay mới nếu không đáp ứng yêu cầu thẩm mỹ của Ngân hàng..
- Thời gian giao hàng: Đảm bảo giao hàng đúng tiến độ theo yêu cầu của đơn vị sử dụng.
- Xử lý hàng lỗi: Thay thế hàng mới trong vòng 02 giờ đối với sản phẩm dập nát, héo hoặc sai quy cách mà không phát sinh chi phí.
- Hỗ trợ khẩn cấp: Tiếp nhận và xử lý các đơn hàng phát sinh đột xuất (kể cả ngày nghỉ/lễ), đảm bảo giao hàng trong vòng 01 – 02 giờ kể từ khi nhận yêu cầu.
- Đầu mối liên lạc: cung cấp một nhân sự quản lý làm đầu mối liên lạc chính để làm việc với Nam A Bank.

6. Đối tượng áp dụng: Tòa nhà Hội sở và các Đơn vị kinh doanh toàn hệ thống của Nam A Bank.

7. Hậu mãi:

- Chính sách ưu đãi thương mại: tỷ lệ chiết khấu trực tiếp trên tổng giá trị hóa đơn hàng tháng dựa trên doanh số sử dụng thực tế của hệ thống Nam A Bank.
- Chính sách bảo dưỡng: kiểm tra, chăm sóc và thay mới định kỳ hàng tuần đối với hoa chậu, cây cảnh, hoa lan để đảm bảo thẩm mỹ tại đơn vị.

8. Yêu cầu về Bảo mật thông tin:

- Nhà cung cấp và nhân sự trực tiếp làm việc phải ký cam kết bảo mật, tuyệt đối không tiết lộ thông tin của Ngân hàng và Khách hàng cho bên thứ 3 dưới bất kỳ hình thức nào.

III. Thời gian và địa điểm nhận Hồ sơ chào giá:

1. Thời gian gửi Hồ sơ chào giá: trước 15 giờ 00 phút ngày 07/8/2026. Các Hồ sơ gửi sau thời gian nêu trên, Nam A Bank sẽ xem xét chấp nhận hoặc không chấp nhận tùy theo tình hình thực tế và phù hợp với quy định.
2. Nơi nhận Hồ sơ: Phòng Hành Chính Quản Trị - Nam A Bank tại 201 – 203 Cách Mạng Tháng Tám, P. Bàn Cờ, Tp. HCM, Việt Nam.

3. Người nhận Hồ sơ: Ông Đặng Đức Huy - Điện thoại: 028 3929 6699 Ext: 80222

Nam A Bank kính mời Quý Công ty quan tâm nộp Hồ sơ chào giá theo thời gian và địa chỉ nêu trên.

Mọi vướng mắc trong quá trình lập Hồ sơ chào giá, Quý Công ty vui lòng liên hệ Ông Đặng Đức Huy – Phòng Hành chính quản trị (Điện thoại: 028 3929 6699 - Ext: 80222 hoặc Email: huyddl@namabank.com.vn)

Trân trọng./.

DANH MỤC SẢN PHẨM CUNG CẤP

(Đính kèm Thông báo số: 2270/2026/TB-NHNA-P.30 ngày 27/7/2026)

STT	Danh mục hoa	Quy cách	ĐVT	*Số lượng	Đơn giá (chưa VAT)	Hình ảnh (tham khảo)
I. Hoa định kỳ						
1	Hoa để bàn (thay mới định kỳ)	Ưu tiên: Lan hồ điệp loại A (bao gồm chậu/kệ, thiết kế, trang trí tiểu cảnh và phụ liệu... kiểu dáng mẫu mã theo yêu cầu)	Cành/Cây	1		
II. Hoa chúc mừng						
1	Kệ hoa chúc mừng	02-3 tầng	Lẵng/Kệ	1		
2	Lẵng/Giỏ hoa chúc mừng		Lẵng/Giỏ	1		
III. Hoa sự kiện						
1	Hoa bó tặng		Bó	1		

STT	Danh mục hoa	Quy cách	ĐVT	*Số lượng	Đơn giá (chưa VAT)	Hình ảnh (tham khảo)
2	Hoa để bục	Tùy theo mục đích sử dụng theo từng thời điểm	Lăng/Dải	1		
3	Hoa để bàn đại biểu	Hoa ovan 50cm x 20cm	Lăng/Dải	1		
4	Hoa để bàn họp	Hoa ovan 100cm x 30cm	Lăng/Dải	1		
IV. Hoa chia buồn						
1	Kệ hoa tang	2 tầng	Lăng/Kệ	1		
2	Lăng/Giỏ hoa chia buồn		Lăng/Giỏ	1		

(*) Số lượng chi tiết được thể hiện bằng các Đơn đặt hàng cụ thể.

Theo kích thước tiêu chuẩn (tham khảo):

STT	Hạng mục	Chiều cao	Tán rộng/Độ tỏa	Ghi chú
1	Kệ/lăng hoa 1 – 2 tầng theo đối xứng	1m6 – 1m8	0.7m – 0.9m tán tầng dưới nhỏ hơn khoảng 0.5m	
2	Kệ/lăng hoa 2 – 3 tầng	1m8 – 2m	0.9m – 1.1m	
3	Lăng/Giỏ hoa trung	0.5m – 0.7m	0.4m – 0.5m	
4	Lăng/Giỏ lớn (khai trương để bàn)	0.8m – 1.0m	0.6m	
5	Lăng hoa bục phát biểu	0.2m – 0.3m	Dài: 0.6m – 0.8m Rộng: 0.2m – 0.3m	
6	Bàn đại biểu:			
	- Dáng cụm	cao tối đa 0.3m (tính từ mặt bàn)	0.4m – 0.6m	
	- Dáng dài dài	cao tối đa 0.2m	0.8m – 1.2m	(chiều dài theo thực tế của bàn).

